

Školský podporný tím a podporné opatrenia

PODPORNÝ TÍM

Podporný tím našej materskej školy tvoria pedagogickí a odborní zamestnanci, ktorí sa svojou vzájomnou multidisciplinárnou kooperáciou spoločne podieľajú na tvorbe inkluzívnej kultúry materskej školy v obci Dolná Tižina.

Ide o prepojenie viacerých profesií na pôde materskej školy za účelom vytvárania vhodného prostredia pre inkluzívne vzdelávanie a výchovu a podporu duševného zdravia všetkých aktérov. Tento komplexný tím odborníkov spoločne vytvára efektívny systém podpory a riešenia problémov pri práci s deťmi, rodičmi a učiteľmi, a to prostredníctvom trojúrovňového systému podpory.

Prvú úroveň podpory tvoria učiteľky materskej školy, pedagogický asistent, zákonní zástupcovia dieťaťa. Rovnako to môžu byť aj rovesníci dieťaťa, ktorí patria medzi najvýznamnejšie vzťahové osoby v prostredí dieťaťa. Jedná sa predovšetkým o bežnú prácu a podporu zo strany učiteľov, pomoc pedagogického asistenta a tiež riešenie výchovno-vzdelávacích ťažkostí v spolupráci s rodičmi. Všeobecne možno povedať, že ide o preventívnu činnosť. Učiteľky našej materskej školy by mali dôkladne poznať deti, mali by vedieť, aký majú potenciál, zdroje a limity. Mali by poznať skupinovú dynamiku v rámci triedy v MŠ a prispôbiť svoje pedagogické pôsobenie takým spôsobom, aby sa deti rozvíjali v smere osobného rastu. Aktívne vykonávajú prevenciu prostredníctvom rôznych preventívnych programov, meraním sociálnych klímy, pracujú na podpore duševného zdravia, na budovaní vzájomných vzťahov kolektíve a tiež na eliminácii vzniku rôznych patologických javov.

Akýkoľvek druh podpory detí na vyšších úrovniach, by mal viesť k ich podpore na prvej úrovni. T.j. k ich najdôležitejším vzťahovým osobám. Veľmi dôležitou časťou tejto úrovne je rovnako podpora zo strany vedenia materskej školy pri nastavovaní vízie a koncepcného zámeru rozvoja školy. Tá je súčasťou vzdelávacieho programu našej materskej školy.

Druhá úroveň podpory zahŕňa cielenú a systematickú intervenciu za účelom pomoci deťom v spojitosti s určitým rizikom. Môže ísť o ohrozenie dieťaťa napríklad neúspechom, resp. rôznymi psychickými ťažkosťami, s vývinovými poruchami, zdravotným znevýhodnením, sociálnym znevýhodnením, špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami, pri ktorých sa vyžaduje odborná starostlivosť dlhodobého charakteru. Podľa druhu problému v tomto prípade

môže zasahovať školský špeciálny pedagóg, ktorý poskytuje deťom špecifický druh podpory, ktorú si konkrétny problém vyžaduje. Môže ísť o poradenstvo, terapiu, reedukáciu, psychoedukáciu a pod., ktoré sa vykonávajú s deťmi priamo v materskej škole. V rámci školského podporného tímu odborní aj pedagogickí zamestnanci zdieľajú vzájomne potrebné informácie, úzko kooperujú a navzájom si koordinujú prácu medzi sebou. Kľúčové je postupne navrátiť prácu s dieťaťom na prvú úroveň podpory.

Tretia úroveň podpory vyžaduje riešenie rôznych komplexných prípadov. Jedná sa o odbornú starostlivosť pre deti a ich rodiny, ktorých hĺbka a miera potrieb si vyžaduje starostlivosť odborného poradenského zariadenia a prevencie a externých organizácií. Školský podporný tím prepája pracovníkov z poradenského zariadenia s učiteľmi, vedením školy a inými zložkami pre účinnú podporu deťom a sprevádzanie rodiny. Môže sa jednať o prípady krízovej intervencie napr. pri smrti blízkej osoby, prípady týrania, zanedbávania, ohrozenia žiaka, traumatického rozvodu, porúch správania, ťažšieho zdravotného/sociálneho znevýhodnenia, nastavenia podporných opatrení na úrovni odborného zariadenia a podobne. Tieto komplexnejšie prípady si častokrát vyžadujú prácu so žiakom a s rodinou na viacerých úrovniach – jeden odborník rieši prostredie a rodinu žiaka, iný terapeuticky pracuje so žiakom, učiteľ môže pracovať s triedou na podpore žiaka. V prípade závažnej krízovej udalosti je školský podporný tím súčasťou krízového intervenčného tímu školy, realizuje krízovú intervenciu v triedach MŠ a individuálne.

Z dôvodu rýchlosti, efektivity a komplexnosti koordinuje školský podporný tím vždy jeden z členov daného tímu, ktorý má funkciu **koordinátora tímu**. Bežne pracujú členovia tímu samostatne a vykonávajú odborné činnosti, ktoré má každý vo svojej pracovnej náplni. Podľa aktuálnych potrieb a požiadaviek školy, alebo plánovanej dlhodobej podpory detí a učiteľov môžu tvoriť menšie pracovné skupiny – subtímy, ktoré si vytvárajú podľa potreby jednotliví členovia školského podporného tímu s cieľom spoločne riešiť konkrétne problémy alebo potreby žiaka, vhodné intervencie, prevenciu alebo terapiu, reagovať na nejakú požiadavku vedenia školy, zákonných zástupcov, učiteľov a pod.. Na vyššej úrovni koordinuje náš školský podporný tím školský špeciálny pedagóg.

Za náš školský podporný tím spracoval Ing. Marek Všeticka, MBA, koordinátor školského podporného tímu a školský špeciálny pedagóg.

2. ČLENOVIA ŠKOLSKÉHO PODPORNÉHO TÍMU – DOPLNIŤ MENOVITE, prípadne doplniť maily a tel. kontakt.

Koordinátor školského podporného tímu, školský špeciálny pedagóg: Ing. Marek Všeticka, MBA

Pedagogický asistent MŠ: Lenka Kvočková

Učiteľ 1: Jana Kubalová

Učiteľ 2: Kristína Mičianová

Učiteľ 3: Mgr. Anna Sedúchová

Učiteľ 4: Mgr. Lucia Kubíková

Poradný orgán:

Riaditeľka MŠ: Mgr. Milada Dávidiková

3. Aktéri systému podpory v materskej škole

- **Riaditeľ materskej školy / vedenie školy** – ide o zastrešujúci, podporný a ochranný orgán, ktorý umožňuje rámcovú činnosť a smerovanie školského podporného tímu (ďalej len „ŠPT“) v súlade s legislatívou, disponuje stručným prehľadom činnosti jednotlivých členov podporného tímu, vytvára vhodné pracovné podmienky pre ich činnosť, zúčastňuje sa na stretnutiach ťažších prípadov, ktoré si vyžadujú spojenie s externými organizáciami, iniciuje vznik krízového intervenčného tímu po nejakej krízovej udalosti, poveruje ŠPT jeho koordinovaním a iné ďalšie činnosti.
- **Učitelia** – sú najdôležitejšie vzťahové a zodpovedné osoby vo vzťahu k deťom i k ich zákonným zástupcom, ako aj k učiteľom, ktorí pôsobia v triede MŠ učia a koordinujú výchovu a vzdelávanie. V prípade intervencie ŠPT je vhodné, aby bol učiteľ triedy súčasťou procesu riešenia problémov. V prípade, že so žiakom individuálne pracuje odborný zamestnanec, je na dohode medzi ním a triednym učiteľom, ktoré informácie potrebuje poznať, aby mohol dieťa efektívne podporiť v triede. Požiadavka na riešenie problému by mala primárne vychádzať a prechádzať cez učiteľa MŠ. Návrh na vyšetrenie pri podozrení na špeciálne výchovnovzdelávacie potreby iniciujú učitelia MŠ v spolupráci

so školským špeciálnym pedagógom a po konzultácii so zákonnými zástupcami dieťaťa/žiaka.

- **Pedagogický asistent** – v kooperácii so ŠPT spadajú pedagogickí asistenti pod školského špeciálneho pedagóga na základe toho, ktoré triedy či žiakov vzdelávaných s podporou majú v starostlivosti, ale zároveň úzko kooperujú aj s ďalšími členmi ŠPT.
- **Školský špeciálny pedagóg** – poskytuje najmä starostlivosť deťom so zvýšenými nárokmi na podporu, predovšetkým žiakom s problémami pri výchovno-vzdelávacom procese, deťom s rizikovým vývinom, zúčastňuje sa prípadových stretnutí. Usmerňuje a koordinuje vzdelávanie a výchovu detí a žiakov v rámci podporných opatrení, vedie ich dokumentáciu, zabezpečuje komunikáciu s odbornými poradenskými zariadeniami, rodičmi, vykonáva identifikáciu detí so špecifickými poruchami, depistáž, rozvojové programy, zúčastňuje sa pri zápise detí do prvého ročníka či koordinuje učiteľov a pedagogických asistentov pri výchove a vzdelávaní detí so špeciálnymi potrebami. V kooperácii s učiteľmi vypracúva individuálne plány detí. Zároveň je poverený ako **koordinátor školského podporného tímu** na vyššej úrovni materskej školy, preberá a nesie zodpovednosť za koordináciu celého prípadu, pripája potrebných aktérov a o postupoch a krokoch informuje následne ostatných členov ŠPT na spoločných stretnutiach.
- **Supervízor tímu** – je odborným garantom nášho školského podporného tímu, je to určený zamestnanec Centra poradenstva a prevencie, ul. Bernoláková, Žilina (CPP). Zamestnanec CPP, ktorého vedenie CPP poverí podľa určených prípadov, vystupuje ako supervízor tímu. Supervízor garantuje odbornosť celého tímu, poskytuje svoje cenné pripomienky a skúsenosti, metodicky usmerňuje odborné činnosti tímu na vyššej podpornej úrovni. V prípade potreby realizuje supervízne riadenie a zabezpečuje externú supervíziu pre celý tím. Zúčastňuje sa na náročných prípadoch a poskytuje poradenstvo tímu.

4. Úlohy a princípy práce školského podporného tímu

Hlavnou úlohou školského podporného tímu v zmysle zákona č. 414/2021 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 138/2019 Z.z. § 84a (1) je:

1. a) koordinovať rozvoj inkluzívneho vzdelávania,
2. b) zabezpečiť vo výchove a vzdelávaní uplatňovanie používania prístupov a stratégií, ktoré vyplývajú z jednotlivých odborov vedy a techniky,

3. c) spolupracovať so zariadením poradenstva a prevencie a ďalšími subjektmi pri podpore detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v oblasti výchovy a vzdelávania,
4. d) poskytovať poradenstvo deťom, žiakom a zákonným zástupcom a metodickú podporu pedagogickým zamestnancom,
5. e) podieľať sa na tvorbe školského vzdelávacieho programu.

Medzi parciálne úlohy školského podporného tímu patrí:

- Vyhľadávanie a identifikácia zdrojov a rizík u detí (dotazníky, SWOT analýzy, náhodné sledovania a pozorovania v triedach, rozhovory s učiteľmi).
- Ponuka školení, prednášok, kurzov pre rodičov a pedagógov.
- Príchod nových žiakov do materskej školy – zabezpečuje komplexný systém prijímania nového dieťaťa, stretnutie s odbornými zamestnancami, učiteľom, čo si vyžaduje stanoviť aj všeobecné pravidlá prijímania detí – rodič poskytuje pri vstupe škole správy o zdravotnom stave dieťaťa alebo jeho špeciálnych výchovných potrebách, psychologické či špeciálnopedagogické vyšetrenia, rodič podpisuje školský poriadok a oboznamuje sa so školským vzdelávacím programom novej školy, podporný tím sleduje adaptačný proces dieťaťa a taktiež poskytuje príp. podporu v kolektíve triedy.
- Všeobecná prevencia - preventívne aktivity s celými triedami (preventívne programy, psychohry, artefíletika, ranné kruhy, policajná prevencia, besedy proti extrémizmu a pod..
- Cílená intervencia u detí, rodičov a učiteľov.
- Jednoduchá intervencia žiaka či dvojice, skupiny – nezhody v triede, konflikty, nezvyčajná udalosť menšieho charakteru.
- Pravidelná intervencia so žiakom či skupinkou, ak je potrebné s nimi častejšie reflektovať priebeh dlhšie trvajúceho problému, nevraživosti detí atď.
- Špeciálnopedagogická reedukácia – sedenie s deťmi v rámci špecifických predmetov.
- Pedagogická intervencia s asistentom u detí so ŠVVP.
- Psychologická intervencia – nepravidelná skríningová (sledovanie rizikového javu).
- Pravidelné sedenia s dieťaťom alebo triedou so zameraním na prácu so špecifickým problémom (problémové správanie, emočné ťažkosti a pod.), stretnutie s rodičmi, učiteľmi.
- Terapia – individuálna a skupinová práca s deťmi s vážnejšími problémami.

- Spolupráca a komplexný systém s ostatnými organizáciami (CPP, iné poradne, krízové centrá, DC, LVS, RC, kuratela, polícia) pri riešení náročnejších situácií.
- Realizovanie výchovných komisií, zasadnutí s rodičmi, triedou, rodičovské združenia a i..
- Pravidelné porady, supervízne stretnutia, intervízia, bálintové skupiny, prípadové konzíliá podporného tímu.
- Pravidelné tímové porady, intervízie, supervízie, prípadové konferencie, vzdelávanie tímu.
- Realizovanie spätnej väzby, sociometrie triedy, klímy učiteľského zboru.
- Poradenstvo, podpora a vzdelávanie učiteľov a rodičov. Podpora vedenia školy pri napĺňaní vízie a smerovaní školy.

5. Ako získať podporné opatrenie pre dieťa

Požiadat' o podporné opatrenie pre dieťa alebo žiaka je možné podľa určitej postupnosti krokov. **Žiadateľ** (najčastejšie zákonný zástupca dieťaťa alebo neplnoletého žiaka, sám plnoletý žiak, alebo aj zástupca zariadenia, pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec) **požiada** riaditeľa školy alebo riaditeľa školského zariadenia **o vypracovanie Vyjadrenia** na účel poskytnutia podporného opatrenia. V prípade, **ak o vyjadrenie žiada škola** (pedagogický zamestnanec, odborný zamestnanec) a ak ide o neplnoleté dieťa alebo žiaka, možno požiadať zariadenie poradenstva a prevencie o Vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia **iba s informovaným súhlasom zákonného zástupcu**.

Sprievodca katalógom podporných opatrení pre materské školy:

<https://nivam.sk/wp-content/uploads/2025/01/KPO-pre-MS-25.pdf>

- Postupnosť krokov ako má zákonný zástupca postupovať pri získaní podporného opatrenia:

<https://nivam.sk/wp-content/uploads/2025/01/2025-Ako-ziskat-podporne-opatrenie.pdf>

- Informácie o tom, ktoré podporné opatrenia zabezpečuje materská škola:

<https://nivam.sk/wp-content/uploads/2025/01/2025-Kto-zabezpecuje-opatrenia-podla-PO-%E2%80%93-na-vysku-.pdf>

- Vzor žiadosti o vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia:

[Žiadosť o vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia](#)

- Vzor vyjadrenia na účel poskytnutia podporného opatrenia:

[Vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia](#)

- V prípade, že Vyjadrenie na účel poskytnutia podporného zariadenia vypracuje zariadenie odborného poradenstva a prevencie, považuje sa jeho predloženie škole za žiadosť o poskytnutie podporného opatrenia. Zákonný zástupca už nemusí žiadať o poskytnutie PO. Inak o podporné opatrenie požiada formou vzoru žiadosti:

[Žiadosť o poskytnutie podporných opatrení](#)

- Riaditeľ školy alebo školského zariadenia sa písomne vyjadrí žiadateľovi o poskytnutí podporných opatrení do 10 dní odo dňa, kedy bol požiadaný k poskytnutiu podporného opatrenia, v odôvodnenom prípade do 20 dní. Vzor vyjadrenia nižšie na stiahnutie:

[Vyjadrenie riaditeľa školy/ školského zariadenia k poskytnutiu podporného opatrenia](#)

- **Ďalšie informácie pre zákonného zástupcu:** Vyššie uvedené dokumenty sú odporúčanými vzormi žiadostí. Nejedná sa o oficiálne žiadosti. Vzor je možné využiť pri tvorbe predmetnej žiadosti. Pomoc pri formálnej stránke poskytne zákonnému zástupcovi materská škola. Zákonný zástupca môže použiť aj elektronickú formu.

Za školský podporný tím spracoval koordinátor:

Ing. Marek Všeticka, MBA, školský špeciálny pedagóg, MŠ Dolná Tižina